**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧЕБОТАРИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.03.2018 г. с. Чеботариха № 4.1**

« О создании постоянно действующей комиссии

по поступлению и выбытию активов по администрации

Чеботарихинского сельского поселения

и по МКУК «Чеботарихинский

социально-культурный центр»

На основании пункта №4 Инструкции, утверждённой приказом Минфина России от 1 декабря 2010 года № 157н

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях контроля за сохранностью основных средств с и определения целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов по администрации Чеботарихинского сельского поселения

и по МКУК «Чеботарихинский социально-культурный центр» в составе:

Председатель комиссии – Уразова Наталья Ивановна- ведущий специалист

 администрации Чеботарихинского сельского поселения

Члены комиссии:

- Сиванёва Алёна Васильевна - балетмейстер МКУК «Чеботарихинский социально-культурный центр», депутат Думы Чеботарихинского МО.

- Майоров Олег Константинович - ведущий специалист администрации Чеботарихинского сельского поселения.

- Соколовская Елена Фёдоровна - специалист администрации Чеботарихинского сельского поселения.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучёту) и внесение в реестр муниципального имущества;

- определение текущей оценочной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучёту);

- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);

- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;

- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;

- определение причин списания (физических и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т.п.);

- выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);

- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Чеботарихинского поселения В. К. Майоров